

УТВЕРЖДАЮ
 Заместитель мэра г. Новосибирска
 В. А. Шварцкопф

Подпись
 15 февраля 2023 г.
 дата

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска
 «Лицей Информационных Технологий»
 (наименование организации)
 на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованы меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

1. Открытость и доступность информации об организации

1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами – <i>100 баллов</i>	-	-	-	-	-
1.2 Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах	Размещение на сайте МБОУ ЛИТ информации о дистанционных способах обратной связи и	Февраль 2023	Атконова А. Н., заместитель директора по УВР		

<p>обратной связи и взаимодействиями с получателями услуг и их функционирование – 90 баллов</p>	<p>взаимодействия с получателями услуг. Размещение на сайте Липецк гиперссылки на анкету для получения обратной связи о качестве оказания услуг. Информирование участников образовательных отношений о наличии информации и анкеты на сайте Липецк.</p>				
<p>1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации – 91 балл Интегральный показатель – 93,8</p>	<p>Привлечение граждан к участию в анкетировании при проведении мероприятий, родительских собраний и конференций.</p>	<p>Весь период при проведении мероприятий</p>	<p>Гутова С. И., заместитель директора по ВР</p>		

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>2.1. Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг – 100 баллов</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>		
<p>2.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных предоставлением комфортностью предоставления услуг организацией – 75 баллов Интегральный показатель – 88,5</p>	<p>Оборудование комфортной зоны ожидания в коридорах Липецк. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания. Контроль за состоянием мест общего пользования (туалетных комнат) на предмет наличия средств гигиены.</p>	<p>Август 2023 Весь период</p>	<p>Ивченко Т. В., директор; Чусовков В. В., заведующий хозяйством Чусовков В. В., заведующий хозяйством</p>		

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>3.1 Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов – 20 баллов</p>	<p>Оборудование входных групп пандусами. Предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - при необходимости</p>	<p>Август 2023 Весь период</p>	<p>Ивченко Т. В., Директор; Чусовков В. В., заведующий хозяйством</p>		
<p>3.2. Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими – 100 баллов</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>		
<p>3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов – X Интегральный показатель – 64,3</p>	<p>Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.</p>	<p>Апрель 2023</p>	<p>Орёл Г. М., заместитель директора по УВР; Гулова С. И., заместитель директора по ВР</p>		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

<p>4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию – 95 баллов</p>	<p>Организация и проведение инструктажей, консультаций по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики для сотрудников, осуществляющих первичный контакт и информирование получателей услуги</p>	<p>Март 2023 Сентябрь 2023</p>	<p>Будникова Л. Н., заместитель директора по УВР; Буннина Е. В., педагог-психолог</p>		
---	--	------------------------------------	---	--	--

<p>4.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных добровольностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию – <i>93 баллов</i></p>	<p>Организация и проведение семинаров и тренингов с педагогами и сотрудниками МБОУ ЛИТ по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной этики, разрешения конфликтных ситуаций, повышения компетенций коммуникативных трудовых коллектива</p>	<p>Апрель 2023 Август 2023</p>	<p>Будникова Л. Н., заместитель директора по УВР; Булнина Е. В., педагог-психолог</p>		
<p>4.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных добровольностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия – <i>98 баллов</i></p> <p><i>Интервальный балл по критерию – 92,8</i></p>	<p>Организация и проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса</p>	<p>Апрель 2023 Октябрь 2023</p>	<p>Гутова С. И., заместитель директора по ВР; Булнина Е. В., педагог-психолог</p>		

У. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) – <i>91 баллов</i></p>	<p>Повышение престижа Липец через: - повышение квалификации педагогического коллектива; - организацию открытых мероприятий для родительской общности «День открытых дверей»; - участие в различных конкурсах; - размещение информации о достижениях обучающихся и педагогов на официальном сайте, информационных сайтах города</p>	<p>Весь период Апрель 2023</p>	<p>Будникова Л. Н., заместитель директора по УВР; Гутова С. И., заместитель директора по ВР; Атконова А. Н., Орёл Г. М. заместители директора по УВР; Атконова А. Н., заместитель директора по УВР</p>		
--	--	------------------------------------	--	--	--

<p>5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг – 89 баллов</p>	<p>Родительские собрания по параллелям по информированию о совершенствовании материально-технической базы Липец.</p> <p>Обсуждение на Педагогическом и Управляющем советах перспективного плана по улучшению материально-технического обеспечения ОО.</p> <p>Расширение перечня дополнительных образовательных программ (в том числе платных) организованных на базе МБОУ ЛПИТ.</p>	<p>Сентябрь 2023</p> <p>Март 2023 Октябрь 2023</p> <p>Август 2023</p>	<p>Ивченко Т. В., директор; Гутова С. И., заместитель директора по ВР</p> <p>Атконова А. Н., заместитель директора по УВР, Чусовков В. В., заведующий хозяйством Атконова А. Н., заместитель директора по УВР, Гутова С. И., заместитель директора по ВР</p>		
<p>5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации – 93 баллов</p> <p>Интегральный показатель - 89,1</p>	<p>Реализация мероприятий по информированию участников образовательного процесса о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве.</p> <p>Мониторинг удовлетворенности условиями организации образовательной деятельности в Липец.</p>	<p>Сентябрь 2023</p> <p>Декабрь 2023</p>	<p>Атконова А. Н., заместитель директора по УВР, Будникова Л. Н., заместитель директора по УВР, Атконова А. Н., заместитель директора по УВР, Гутова С. И., заместитель директора по ВР</p>		

Исполнитель

Директор МБОУ ЛПИТ



подпись



Тел.: (383) 314-56-96