



**План мероприятий ("дорожная карта")  
по проведению капитального ремонта здания  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей Информационных Технологий», по  
адресу ул. Римского - Корсакова, д. 13 (далее – Объект)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Результат
1.	<b>Организационные мероприятия до выполнения работ по капитальному ремонту Объекта</b>			
1.1.	Привлечение обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений в рамках разработки проектной документации:	До 03.06.2024	Заместитель директора школы по УВР и ВР	
1.1.1.	Создание рабочей группы	15.04.2024		Приказ
1.1.2.	Заседания рабочей группы	03.06.2024		Протоколы
1.1.3.	Анкетирование работников и обучающихся о возможных дизайнерских и иных решениях в оформлении пространств объекта	20.04.2024		Анкеты
1.1.4.	Привлечение к возможным дизайнерским решениям студентов «Сибстрина»	15.05.2024		Проектные решения
1.1.5.	Сбор рисунков и дизайн-проектов помещений от работников, учащихся и родителей	20.05.2024		Рисунки
1.2.	Дизайнерские и иные решения приняты	03.06.2024		Дизайн проект (рисунки, 3D-проекции)
1.3.	Проведение анализа потребности обеспечения в отношении объекта требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Минпросвещения России, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006	01.06.2024	Заведующий хозяйством	Информационно-аналитическая справка по объекту капитального ремонта

2.	<b>Организация образовательного процесса обучающихся на период проведения капитального ремонта</b>			
2.1.	Формирование плана по обеспечению непрерывности образовательного процесса	20.03.2024	Директор лицея	План
2.2.	Организации образовательной деятельности на период проведения капитального ремонта	До 25.05.2025	Заместители директора школы поУВР	Приказы об организации образовательной деятельности
2.2.1	Корректировка расписания в соответствии с количеством открытых (отремонтированных) помещений	25.05.2025	Диспетчер образовательного учреждения	Расписание учебных занятий
2.3.	Организация размещения материальных ценностей на период проведения капитального ремонта	До 25.05.2025	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	Накладные на внутреннее перемещение нефинансовых активов; договор аренды на ответ. хранение.
2.4.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о предстоящем капитальном ремонте, сроках его проведения, особенностях организации образовательной деятельности на период проведения работ:	постоянно	Директор лицея	Приказы об организации образовательной деятельности
2.4.1	Создание на главной странице официального сайта школы, специального раздела по проведению капитального ремонта с размещением информации о ходе проведения ремонтных работ (с размещением фотоотчета).	03.06.2024	Заместитель директора по УВР	Еженедельная публикация наофициальном сайте школы
2.4.2	Размещение информационного щита паспорте объекта капитального ремонта	20.03.2024	Заведующий хозяйством	Информационный щит
2.5.	Организация работы педагогических и иных сотрудников школы, в соответствии с требованиями трудового законодательства	постоянно	Специалист по кадрам	Приказы
3.	<b>Выполнение работ по капитальному ремонту и оснащение Объекта</b>			
3.1.	Подготовка документации для проведения аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту объекта	22.01.2024	Специалист по закупкам	Аукционная документация
3.2.	Размещение извещения о проведении электронного аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту объекта	30.01.2024	Специалист по закупкам	Извещение о проведении закупки

3.3.	Подведение итогов электронного аукциона	10.02.2024	Комиссия по осуществлению закупки	Протокол подведения итогов
3.4.	Заключение контракта(ов) на выполнение работ по капитальному ремонту объекта завершено	20.02.2024	Директор лицея	Контракт
3.5.	Выполнение работ по капитальному ремонту объекта завершено	15.08.2025	Директор лицея	Акты и справки
4.	Оснащение объекта:		Заместитель директора школы по УВР, специалист по закупкам, главный бухгалтер	
4.4.1.	Формирование инфраструктурных листов по закупке средств обучения и воспитания, предусмотренных Перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения России от 6 сентября 2022 года № 804	01.02.2024	Заместитель директора школы по УВР	Инфраструктурные листы договор
4.4.2.	Проведение анализа потребности обновления 100% учебников и учебных пособий, не позволяющих их дальнейшее использование в образовательном процессе по причинам ветхости и дефектности	01.03.2024	Заместитель директора школы по УВР, педагог-библиотекарь	Перечень учебников и учебных пособий, не позволяющих их дальнейшее использование в образовательном процессе по причинам ветхости и дефектности
4.4.3.	Подготовка аукционной документации на поставку товаров с целью оснащения объекта средствами обучения и воспитания в соответствии с Перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения России от 6 сентября 2022 г. № 804, учебниками и учебными пособиями	20.02.2024	Заместитель директора школы по УВР, специалист по закупкам	Аукционная документация
4.4.4.	Заключение контрактов на поставку товаров с целью оснащения объекта средствами обучения и воспитания в соответствии с Перечнем, утвержденным приказом Минпросвещения России от 6 сентября 2022 г. № 804, учебников и учебных пособий	15.03.2024	специалист по закупкам	Контракт(ы)
4.5.	Обеспечение обновления 100% учебников и учебных пособий, не позволяющих их дальнейшее использование в образовательном процессе по причинам ветхости и дефектности	25.05.2024	специалист по закупкам, педагог-библиотекарь	Информационно-аналитический отчет о приобретении учебников, учебных пособий

4.6.	Выполнение работ по капитальному ремонту и оснащению объекта завершены	01.09.2025	Директор лицея	Акты, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, УПД, акты приёма - передачи
4.7.	Разработка плана мероприятий и документации по обеспечению правил ТБ при проведении капитального ремонта	03.06.2024	Заведующий хозяйством	План
4.8.	Проведение внеплановых инструктажей по ТБ при проведении капитального ремонта с сотрудниками МАОУ ЛИТ	10.04.2024	Заведующий хозяйством	Журнал инструктажей
<b>4.</b>	<b>Организационные мероприятия для обеспечения дополнительного профессионального образования педагогических работников</b>			
4.1.	Формирование плана обеспечения дополнительного профессионального образования педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в объектах капитального ремонта, сверх минимальных требований о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и (или) обучения управленческих команд, состоящих из представителей администраций и педагогических работников объектов капитального ремонта	01.09.2024	Руководитель, специалист по кадрам	План обеспечения дополнительного профессионального образования
4.2.	Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в объектах капитального ремонта, сверх минимальных требований о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и (или) обучения управленческих команд, состоящих из представителей администраций и педагогических работников объектов капитального ремонта	01.09.2025	Руководитель	Информационно-аналитический отчет о дополнительном профессиональном образовании педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в объектах капитального ремонта

5.	Категорирование Объекта			
5.1.	Создание комиссии. Проведение категорирования	01.08.2025	Комиссия по согласованию	Приказ, акт обследования и категорирования
5.2.	Составление и согласование паспорта безопасности объекта.	01.09.2025	Заместитель директора школы по УВР, заведующий хозяйством	Паспорт безопасности объекта
5.3.	Обеспечение требований к антитеррористической защищенности объекта (территорий), относящегося к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006, завершено	01.09.2025	Заместитель директора школы по обеспечению безопасности, заместитель директора школы по АХР	Акт обследования и категорирования, паспорт безопасности объекта, положения, инструкции