

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной
организации МАОУ ЛИТ
Стовбчатая Н. В. 

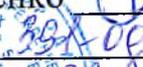
от « 16 »  20 26 г.

(мотивированное мнение выборного
органа первичной профсоюзной орга-
низации)

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ ЛИТ

Т. В. Фивченко 

приказ № 

от « 16 »  20 26 г.



**ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА
внутреннего трудового распорядка
муниципального автономного общеобразовательного
учреждения города Новосибирска
«Лицей Информационных Технологий»**

2026 год

Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей Информационных Технологий»:

1. В п. 7. Режим рабочего времени:

1.1. п. 7.2.1. изложить в следующей редакции:

«Продолжительность рабочей недели:

36-часовая рабочая неделя для педагогических работников: методист, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, педагог-психолог, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог;

Норма часов педагогической работы 20 часов в неделю за ставку заработной платы: учитель-логопед, учитель-дефектолог;

Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы для педагогических работников: учитель, педагог дополнительного образования;

Норма часов педагогической работы 30 часов в неделю за ставку заработной платы для педагогических работников: воспитатель (группы продленного дня);

40-часовая рабочая неделя для других работников учреждения (АУП; УВП; МОП и другие).»

1.2. п. 7.2.2. изложить в следующей редакции:

«Рабочие и выходные дни:

п. 7.2.2.1. 5-дневная рабочая неделя:

для работников Лицея, работающих на должностях:

- главный бухгалтер,
- бухгалтер,
- секретарь учебной части,
- делопроизводитель,
- инженер,
- заведующий хозяйством,
- программист,
- подсобный рабочий,
- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания,
- специалист по закупкам,
- специалист по кадрам,
- специалист по охране труда,
- слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию электрооборудования,
- техник.

Рабочие дни - с понедельника по пятницу,
выходные дни - суббота и воскресенье.

Продолжительность смены – 8 часов.

Время начала смены, окончания смены и перерыва устанавливается в трудовом договоре.

п. 7.2.2.2. 6-дневная рабочая неделя:

для работников Лицея, работающих на должностях:

- воспитатель (группы продленного дня);
- гардеробщик;

- директор,
- диспетчер образовательного учреждения;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- кухонный рабочий;
- лаборант;
- методист;
- педагог-библиотекарь,
- педагог дополнительного образования;
- педагог-организатор,
- педагог-психолог;
- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- социальный педагог;
- уборщик служебных помещений;
- уборщик территорий;
- учитель;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед.

Рабочие дни - с понедельника по субботу,
выходной день – воскресенье.

Продолжительность смены:

по должностям «учитель», «методист», «педагог-библиотекарь», «педагог дополнительного образования», «педагог-организатор», «педагог-психолог», «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины», советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог – понедельник – 7 часов, со вторника по пятницу – 6 часов, суббота – 5 часов;

по должности «воспитатель (группы продленного дня)» – с понедельника по субботу 5 часов;

по должностям «учитель-дефектолог», «учитель-логопед» – с понедельника по пятницу – 3,5 часа, суббота – 2,5 часа;

по должностям «гардеробщик», «директор», «диспетчер образовательного учреждения», «заместитель директора по воспитательной работе», «заместитель директора по учебно-воспитательной работе», «кухонный рабочий», «лаборант», «уборщик служебных помещений», «уборщик территорий» – с понедельника по пятницу – 7 часов, суббота – 5 часов.

Время начала смены, окончания смены и перерыва устанавливается в трудовом договоре.

Для педагогических работников Лицея перерывы в работе не предусмотрены, прием пищи осуществляется в течение рабочего времени одновременно вместе с обучающимися.

Для работников Лицея, работающих по графику сменности на должностях:

- *сторож (вахтер):*

продолжительность смены - 12 часов,

время начала 1 смены - 7 час 00 мин, окончания 1 смены - 19 час 00 мин, время

начала 2 смены - 19 час 00 мин, окончания 2 смены - 7 час 00 мин.
 перерывы в работе не предусмотрены, прием пищи осуществляется в рабочее время,
 число смен в сутки - 1,
 чередование смен: сутки через трое,
 предоставление выходных дней поочередно в различные дни недели.

п. 7.2.2.3. В связи со спецификой деятельности работникам по должности «сторож (вахтер)» устанавливается суммированный учет рабочего времени, учетный период – квартал. Работодатель обеспечивает отработку работником суммарного количества рабочих часов в течение соответствующих учетных периодов согласно графику. Продолжительность рабочего времени за учетный период (квартал) не превышает нормального числа рабочих часов. Работнику устанавливается рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику.»

1.3. п. 7.7. изложить в следующей редакции:

«7.7. Заведование учебным помещением (кабинетом, спортивным залом и т.п.) устанавливается приказом директора Лицея на периоды с 01.09. по 31.12. и с 01.01. по 31.08. текущего календарного года. Преимущественное право на заведование учебным кабинетом предоставляется учителям (педагогам), имеющим классное руководство, а также учителям-предметникам, работающим в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, технологии.

Регламент работы в учебном помещении (кабинете) определяется Положением о заведовании учебным помещением (кабинетом, спортивным залом и т.п.) в МАОУ ЛИТ.»

2. В п. 10. «Заработная плата»:

2.1. п. 10.5. изложить в следующей редакции:

«10.5. Заработная плата работникам выплачивается путем перечисления денежных средств на картсчет работника два раза в месяц: 25 числа текущего месяца и 10 числа месяца следующего за расчетным.»

3. Приложение № 2 изложить в следующей редакции:

Приложение № 2

к приказу

от «16» 02 2026 № 391-05

Перечень должностей в МАОУ ЛИТ, дающих право на досрочное назначение страховой пенсии по старости

Должность	Условия назначения
Директор	При условии ведения им преподавательской работы в том же или другом учреждении для детей в объеме не менее 6 часов в неделю (240 часов в год)
Заместитель директора по воспитательной работе	Работа в должности не менее 1 ставки

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Работа в должности не менее 1 ставки
Педагог-психолог	Работа в должности не менее 1 ставки
Социальный педагог	Работа в должности не менее 1 ставки
Учитель	При условии ведения им преподавательской работы не менее 18 часов в неделю; для учителей начальных классов – независимо от объема учебной нагрузки
Учитель-дефектолог	Работа в должности не менее 1 ставки
Учитель-логопед	Работа в должности не менее 1 ставки
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	Работа в должности не менее 1 ставки
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Работа в должности не менее 1 ставки

4. Приложение № 4 изложить в следующей редакции:

Приложение № 4

к приказу

от «16» 02 2026 № 391-02

Перечень должностей с разъездным характером работы

№	Должность
1.	Директор
2.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Заместитель директора по воспитательной работе
4.	Главный бухгалтер
5.	Бухгалтер
6.	Заведующий хозяйством
7.	Методист
8.	Педагог-организатор
9.	Педагог-психолог
10.	Педагог-библиотекарь
11.	Педагог дополнительного образования
12.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
13.	Секретарь учебной части
14.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
15.	Социальный педагог
16.	Специалист по кадрам
17.	Специалист по закупкам
18.	Специалист по охране труда

19.	Учитель
20.	Учитель- дефектолог
21.	Учитель-логопед

5. Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей Информационных Технологий» вступают в силу в сроки в соответствии с действующим законодательством РФ.
